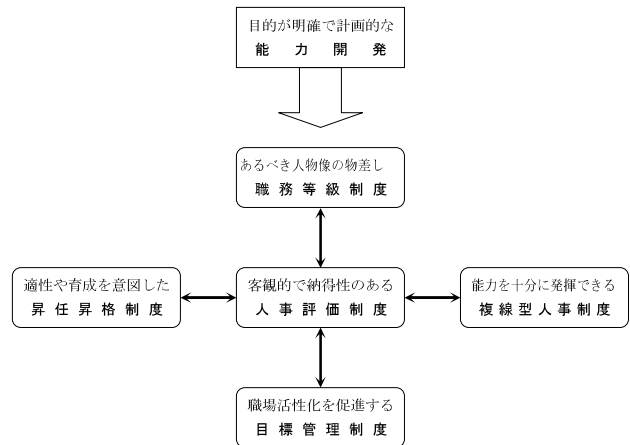


人事評価制度導入支援

1. 人事評価制度の重要性

人事制度は本来、人事評価制度単独で運用されるものではなく、右図のように有機的に諸要素が結合しながら運用を行うのが理想とされています。中でもその人事制度の根幹と考えられるのが人事評価制度です。この設計・運用が人事制度をうまく運用できるかどうかを左右する、といっても過言ではありません。

本会ではこうした点を鑑み、公務員制度改革に対応できる人事評価制度構築の支援を行っております。



2. ねらい

公務員制度改革に対応した人事評価制度の構築を目指します。具体的には右記を最終目的とした評価制度構築のための支援を行います。

1. 職員の能力開発を目指した人事評価制度
2. 組織のマネジメント体質の強化を目指した人事評価制度
3. 職員の意識改革を促進する人事評価制度

3. 構築のフロー（例）

参画意識を高めるために委員会組織を立ち上げていただきます。その後各テーマについてご検討いただくとともに、ヒアリングも行いながら制度を構築していきます。

研修は、作成した評価表により行いますので、その際のご意見等を参考にした上で

- ①評価表
 - ②実施要領
 - ③評価の手引き
 - ④人事評価ハンドブック
- を成果物として提出します。

