



階層別 / 1日研修

UPDATE

再任用職員としての働き方

再任用職員に求められる役割

➤ 本研修の概要とねらい

- ① 再任用職員の役割と心構えを再認識する。
- ② 知識・ノウハウの伝承の重要性を学ぶ。
- ③ 再任用職員としてのモチベーションとアクションプランを作成する。

➤ 主なコンテンツ

「人生ゴムヒモ理論」、人生の役割変化、変化すべきもの・してはいけないもの、マネジメントは部下に指示命令することではない、再任用職員の基本的姿勢、これからの立場・役割・知識継承の方法、など(詳細は裏面のタイムテーブルをご参照ください)。

➤ 演習/実習の内容

- ・他人の自己紹介ポイントを3点程度メモ⇒質問
- ・「傾聴の大切さ」を確認する実習
- ・グループディスカッション

➤ 受講対象(推奨)

再任用職員

➤ 講師からの一言

人生100年時代になり新しいステージである再任用職員が誕生しました。ストーリーを作り主役として盛り上げるのは私たち一人ひとりです。研修の場を通して専用のストーリーを築きましょう。



一般社団法人 日本経営協会講師
手島 俊夫(てしま としお)

大学卒業後、(株)前川製作所に入社し、工場の生産管理、購買、部品管理、部品販売、総務・経理、OA部門を担当、子会社2社の代表取締役。(第3セクター)エムウェーブ総務部長、(株)前川総合研究所コンサルティング部長を務める。現在、(一財)前川ヒトづくり財団専務理事。

生涯現役社会の実現に向けたフォーラム・シンポジウムの企画、自己発見・気づきセミナー(場所的自己発見研修)の企画・主催、法人の機関紙発行、中高年向けワークショップ主催など、多岐にわたって活動中。

著書に『自治体の再任用職員職になる人と迎える側の教科書』などがある。

本講師の他の研修

- a. 自己発見
- b. 中高年向け研修

再任用職員としての働き方

1日研修タイムテーブル案

研修テーマ	主なコンテンツ
1. 自分の強みと楽しみの再確認 2. 再任用職員を取り巻く変化とチャレンジ 3. 再任用職員に求められる役割 4. 求められるコミュニケーション方式の変革	☞自分を認める ☞「人生ゴムヒモ理論」、人生の役割変化、人生はある日突然に「式」で変わる ☞変化すべきもの・してはいけないもの、マネジメントは部下に指示命令することではない、再任用職員の基本的姿勢、活躍しているシニア、変化対応に必要な基礎能力 ☞言葉は変化のシグナル、仕事のできるベテラン職員、フラットなコミュニケーション、“きく”ということ、「傾聴の大切さ」
昼食休憩	
5. 元気に輝き、働くために	☞再任用の楽しみと業務デザイン、流動性知能と結晶性知能、新しい仕事は“カミの力”を借りよう、キャリアの指向と働く姿勢の転換、これからの立場・役割・知識継承の方法、人生ベテランのための参考書、マルチステージの人生、なぜ『千と千尋と二つの名前なのか』、『わが人生に悔いなし』

■本研修を受講した研修生の感想

- ◆今までの立場の変化に、「どのようにふるまうべきか」悩んでいましたが、お話を聞いてスッキリしました。
- ◆再任用職員に期待されている役割がよく分かった。若手への知識の継承に努めたい。

■本研修コーディネーター担当者からのワンポイントメッセージ

- ◆数多くの演習を通じて受講者本人の気づきを引き出してくれる研修です。

本研修に関するお問い合わせ

一般社団法人 日本経営協会 関西本部
〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4(大阪科学技術センタービル)
電話 06-6443-6925 FAX 06-6441-4319
URL <http://www.noma.or.jp>